

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2567

วันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ.2567

เวลา 09.00 น

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

ผู้มาประชุม

1. นายภักดี	นวไพบูลย์	สมาชิก อบต.ม.7	ประธานสภาฯ
2. นายวีรยุทธ	พัตทอง	สมาชิก อบต.ม.8	รองประธานสภาฯ
3. นายพิชัย	กิตติศักดิ์สุนทร	สมาชิก อบต.ม.1	สมาชิกสภาฯ
4. นายปริญญา	แช่ตัน	สมาชิก อบต.ม.2	สมาชิกสภาฯ
5. นายสนิท	อัมใจ	สมาชิก อบต.ม.3	สมาชิกสภาฯ
6. นายมานะ	โชติประวิทย์	สมาชิก อบต.ม.4	สมาชิกสภาฯ
7. นางยุพา	บุญเรือน	สมาชิก อบต.ม.5	สมาชิกสภาฯ
8. นายวิโรจน์	รักวงษ์	สมาชิก อบต.ม.6	สมาชิกสภาฯ
9. นายเทียน	สายสร้อย	สมาชิก อบต.ม.9	สมาชิกสภาฯ
10. นายวิชัย	ศรีบุญเรือง	สมาชิก อบต.ม.10	สมาชิกสภาฯ
11. นายไชยศักดิ์	โกสยวัตร	ปลัด อบต.	เลขานุการสภาฯ

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. พลอากาศเอกนพตล เพราเพริศภิรมย์	นายก อบต.
2. นายบุญจง	บุญรอด
3. นายเชิดเกียรติ	เขาวสุ
4. นายเดชา	บุญรอด
5. นางนฤมล	ชัยยะ
6. น.ส.กล้วยไม้	คัมพะเนียด
7. นายประพนธ์	เฟื่องฟู
8. นายวัชรพัฒน์	ตันเสียงสม
9. นางยุวดี	แสงทอง
10. นางยุวดี	ทิพย์สินวล
	หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

- | | |
|------------------------------------|---------------|
| 11. นางจิราภรณ์ สุวรรณศรี | ประชาชน |
| 12. ว่าที่ ร.ต.หญิงอรนันท์ ยิ้มอาจ | ผช.จพง.ธุรการ |

เริ่มประชุม

- เวลา 9.00 น.
- ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565 ตามความใน ข้อ 25 เลขาธิการสภาท้องถิ่นตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้มาประชุมครบองค์ประชุมให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาท้องถิ่นให้เข้าห้องประชุม
- ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ตรวจสอบว่าสมาชิกสภาฯ ได้เข้าประชุมครบองค์ประชุม
- ประธานสภาฯ จุฑารูป เทียน บูชาพระรัตนตรัย และกล่าวเปิดประชุม

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

ประธานสภาฯ

1. การประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2567

- ในคราวประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี พ.ศ.2566 วันที่ 6 สิงหาคม 2567 สภาฯ แจ้งที่ประชุม

1. กำหนดนัดประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ประจำปี พ.ศ.2567 ในวันที่ 15 สิงหาคม 2567 เวลา 9.00 น. ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง
2. ดำเนินการจัดส่งหนังสือประชุมวันเวลาดังกล่าวตามหนังสือที่ สภาฯ ว 22 /2567 ลงวันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ.2567
3. แจ้งสมาชิกสภาฯ เพื่อรับทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- 2.1 รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี พ.ศ.2567 เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ.2567

ข้อเท็จจริง

ประธานสภาฯ

1. สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ได้ดำเนินการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี พ.ศ.2567 เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ.2567

ระเบียบข้อกฎหมาย

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565 ตามความใน

ข้อ 33 รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกคราวต้องให้คณะกรรมการ
ตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว ให้ทำสำเนารายงานการประชุม
ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้วขึ้นอย่างน้อย
สองฉบับ เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้มีโอกาสเพื่อให้สภาท้องถิ่นรับรอง
รายงานการประชุมนั้น

ข้อพิจารณา

1. เสนอสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง พิจารณารายงานการประชุมสภาฯ เพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมตามระเบียบฯ

- ข้อ 33 รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกคราวฯ

ให้เลขานุการสภาท้องถิ่นปิดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นมี
มติรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์การปกครองท้องถิ่น เพื่อให้
ประชาชนรับทราบ

2. เชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดรายงานการประชุมฯ ให้สมาชิกสภาฯ
พิจารณา

เลขานุการสภาฯ

- รายละเอียดรายงานการประชุมสภาฯ

1. ชี้แจงรายละเอียดรายงานการประชุมสภาฯ ซึ่งผ่านการตรวจรายงานการประชุมของคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ ตรวจสอบแล้ว
ถูกต้องให้สมาชิกสภาฯ ได้พิจารณา

2. อ่านรายงานการประชุมสภาฯ ให้ที่ประชุมพิจารณาตามระเบียบวาระ
เพื่อแก้ไขหรือรับรองรายงานการประชุมสภาฯ

3. มอบหมายเจ้าหน้าที่ตรวจสอบอักษรให้ถูกต้องก่อนดำเนินการเกี่ยวข้อง

ประธานสภาฯ

มติที่ประชุม

- ขอมติที่ประชุมรับรองหรือไม่รับรอง

- รับรองรายงานการประชุมฯ 10 เสียง

- ไม่รับรองรายงานการประชุมฯ - เสียง

- งดออกเสียง - เสียง

- มติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสมัยดังกล่าวโดยไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติม
แต่อย่างไรเป็นเอกฉันท์ 10 เสียง

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องกระทู้ถาม

3.1 กระทู้ถาม

ข้อเท็จจริง

ประธานสภาฯ

1. ได้มีหนังสือแจ้งให้สมาชิกสภาฯ ทำหนังสือกระทู้ถามโดยปฏิบัติตามข้อ 88,89,90 ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565
2. กำชับให้สมาชิกถามกระทู้ต่อที่ประชุมสภาฯ โดยปฏิบัติตามระเบียบฯ
 - 2.1 ข้อ 88 กระทู้ถามมี 2 ประเภท คือ
 - (1) กระทู้ถามทั่วไป
 - (2) กระทู้ถามด่วน
 - 2.2 ข้อ 89 กระทู้ถามแต่ละกระทู้นั้นให้ผู้ตั้งกระทู้ถามตั้งคำถามและซักถามได้แต่เพียงผู้เดียวฯ
 - 2.3 ข้อ 90 กระทู้ถามต้องไม่มีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งฯ
 - (1) มีข้อความเชิงประชดเสียดสีหรือแกล้งกล่าวใส่ร้ายกระทู้ถามที่มีลักษณะตามวรรคหนึ่งถือเป็นกระทู้ถามที่ต้องห้ามไม่ให้ถามฯ
3. มีบันทึกข้อความแจ้งสมาชิกสภาฯ แจ้งเรื่องกระทู้ถามเพื่อบรรจุวาระการประชุมสภาฯ

ระเบียบข้อกฎหมาย

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565 กำหนดไว้
 - ข้อ 87 การกระทู้ถาม คือ คำถามซึ่งสมาชิกสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อสอบถามผู้บริหารท้องถิ่นเกี่ยวกับข้อเท็จจริงหรือนโยบายอันเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

1. ไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลงเสนอเรื่องกระทู้ถามแต่อย่างใด
2. แจ้งให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง เพื่อรับทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องญัตติร่างข้อบัญญัติที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาแล้วเสร็จ

4.1 เรื่องร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (วาระที่ 2 และ วาระที่ 3)

วาระที่ 2 แปรญัตติ

ประธานสภาฯ

1. สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว ที่ประชุมได้พิจารณาระเบียบวาระที่ 4

เรื่องร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

1.1 ที่ประชุมได้ผ่านการพิจารณาวาระที่ 1 รับหลักการ ร่างข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายดังกล่าวแล้วมีมติเป็นเอกฉันท์ 9 เสียง

1.2. เมื่อสภาฯ ลงมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ แล้ว

ต้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามระเบียบกฎหมาย

1.2.1 สภาฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่า

3 คน แต่ไม่เกิน 7 คนเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรญัตติฯ

สภาฯ มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรญัตติฯ จำนวน

3 คน เพื่อดำเนินการตามหน้าที่และพิจารณาแปรญัตติงบประมาณ

รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

1.2.2 การแต่งตั้งคณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรญัตติฯ เป็นการปฏิบัติ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา

ท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

- ข้อ 103 คณะกรรมการสภาท้องถิ่นฯ

- ข้อ 104 คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมีหน้าที่กระทำการพิจารณาหรือพิจารณา

- ข้อ 105 ภายใต้ข้อบังคับข้อ 103 และข้อ 104 สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นฯ

2. สภาฯ ดำเนินการเกี่ยวข้องตามระเบียบกฎหมายการแปรญัตติ

2.1. สภาฯ จัดส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2568 ให้คณะกรรมการแปรญัตติเพื่อพิจารณาตามระเบียบกฎหมาย

2.2. สภาฯ กำหนดระยะเวลารับคำแปรญัตติตามระเบียบไม่น้อยกว่าสี่สัปดาห์

โดยกำหนดรับยื่นคำแปรญัตติตั้งแต่วันที่ 6 สิงหาคม 2567 ตั้งแต่

เวลา 13.00 น.-16.30 น.วันที่ 7-9 สิงหาคม 2567 เวลา 08.30 น.-16.30 น.

รวมระยะเวลากำหนดตามแนวทางการประเมินประสิทธิภาพ LPA เฉพาะ
เวลาทำการวันละ 8 ชั่วโมง การกำหนดระยะเวลาบังคับคำแปรญัตติรวม
ระยะเวลาทั้งหมด 27.30 ชั่วโมง ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย

2.3 กำหนดสถานที่ยื่นคำแปรญัตติ ณ ห้องหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหาร
ส่วนตำบลหนองปากโลง ยื่นต่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่นแปรญัตติฯ
หรือเจ้าหน้าที่ซึ่งช่วยเหลือคณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรญัตติฯ

ตามแบบขอแปรญัตติและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ระเบียบกฎหมายที่
กำหนดระยะเวลา

2.4 สภาฯ กำหนดให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรญัตติฯ ดำเนินการ
ประชุมและส่งรายงานการประชุมต่อประธานสภาฯ เพื่อดำเนินการ
พิจารณาของสมาชิกสภาฯ ในวาระต่อไป

2.5 สภาฯ กำหนดนัดประชุม เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วน
ตำบลเรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ในวาระ
ที่ 2 แปรญัตติและวาระที่ 3 ลงมติ ในวันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ.2567 เวลา
9.00 น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

2.6 กำหนดเวลารายงานผลของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรญัตติฯ
ในวันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ.2567

2.7 คณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรญัตติฯ ได้ดำเนินการประชุมครั้งที่ 1
เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2567 เวลา 12.30 น.

2.8 สภาฯ ได้ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรญัตติ เพื่อ
ดำเนินการตามบทบาทหน้าที่และประชุมรายงานผลดำเนินการต่อสภาฯ

2.9 ประชุมครั้งที่ 2 วันที่ 11 สิงหาคม 2567 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุม
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

2.10 ประธานคณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรญัตติฯ จึงได้จัดส่งสำเนา
รายงานการประชุมแจ้งผลการประชุมของคณะกรรมการสภาท้องถิ่น
การแปรญัตติตามหนังสือเลขที่ 22/67 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2567
เพื่อนำเสนอที่ประชุมสภาฯ พิจารณาในวาระต่อไป

2.10.1 สำเนารายงานประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรญัตติฯ

2.10.2 สำเนาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.2568

3. ระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับการพิจารณางบประมาณรายจ่ายฯ

3.1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น

พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565

3.1.1 ข้อ 45 ญัตติร่างข้อบัญญัติฯ

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียว
ไม่ได้และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอ
คำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติ
รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

3.1.2 ข้อ 49 ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้วถ้า

จะต้องส่งให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรญัตติฯ
พิจารณาฯ กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อ
คณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรญัตติฯ ด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่น
กำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภา
ท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้
เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติ
เป็นรายชื่อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการการแปร
ญัตติ ฯ

การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบทำเยระเบียบนี้

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีการพิจารณา
สามวาระรวดเดียว ผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

3.1.3 ข้อ 50 เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่าง

ข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้ง

รายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงาน

นั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือ

ข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับ

การแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นชอบของกรรมการ

แปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภา

ท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง

ก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ให้คณะกรรมการแปรรูปไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อ
แถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

4. คณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรรูปดำเนินการที่เกี่ยวข้อง

4.1. คณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรรูปดำเนินการที่เกี่ยวข้อง

4.1.1 แจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรรูปฯ ทราบ

ว่าผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ได้เสนอร่าง

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ให้สภาฯ พิจารณาและสภาฯ รับหลักการในวาระที่ 1 สมัยสามัญ

สมัยที่ 3 ประจำปี พ.ศ.2567 วันที่ 6 สิงหาคม 2567 สภาฯ

ได้พิจารณาอนุมัติรับหลักการเป็นเอกฉันท์ 9 เสียง

4.1.2 สภาฯ มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรรูปใน

รูปแบบคณะกรรมการแต่งตั้งคณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรรูป

จำนวน 3 คน เพื่อให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรรูป

ช่วยกันพิจารณาในรายละเอียดและการเสนอคำแปรญัตติของสมาชิก

สภาฯ เกี่ยวกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.2568 เพื่อนำเสนอที่ประชุมสภาฯ ในวาระที่ 2 แปรญัตติ และ

วาระที่ 3 ลงมติ ต่อไป จึงขอให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรรูป

นำไปพิจารณา

4.1.3 เมื่อสภาฯ รับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.2568 แล้ว และได้กำหนดระยะเวลา เสนอคำแปร

ญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง ตามข้อ 45 และข้อ 49 ของระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565

4.1.4 สภาฯ ได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ตั้งแต่วันที่

6 สิงหาคม 2567 ตั้งแต่เวลา 13.00 น.-16.30 น. วันที่ 7-9

สิงหาคม 2567 เวลา 08.30-16.30 น. รวมระยะเวลาดำเนินการตาม

แนวทางการประเมินประสิทธิภาพ LPA เฉพาะเวลาทำการวันละ

8 ชั่วโมง การกำหนดระยะเวลารับคำแปรญัตติรวมระยะเวลาทั้งหมด

27.30 ชั่วโมง ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย โดยยื่นต่อคณะกรรมการ

สภาท้องถิ่นการแปรรูปหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งช่วยเหลือตามแบบขอแปรญัตติ

4.1.5 กำหนดสถานที่รับคำแปรญัตติ ณ ห้องหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

4.1.6 มอบหมายเจ้าหน้าที่จำนวน 2 คน เป็นเจ้าหน้าที่รับคำแปรญัตติ การจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประชุม เช่น เชิญผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมระบบเอกสารและธุรการเพื่อเสนอสภาฯ ต่อไปตามขั้นตอน

4.1.7 กำหนดเวลารายงานผลของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรญัตติ ในวันที่ 11 สิงหาคม 2567

2. คณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรญัตติรับคำแปรญัตติและพิจารณา คำเสนอขอแปรญัตติ

2.1 เจ้าหน้าที่ซึ่งช่วยเหลือคณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรญัตติ ได้การรับเรื่องที่สมาชิกขอแปรญัตติปรากฏว่ามีการยื่นขอแปรญัตติ จำนวน 2 ประเด็น

2.2 ประเด็นการขอแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ประเด็นขอแปรญัตติ ดังนี้

(1) เรื่องแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งการบริการ

1) ค่าจ้างออกแบบรีดออนปรับปรุงก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง จำนวน งบประมาณ 900,000.-บาท

- เสนอคำขอแปรญัตติโดยขอลดงบประมาณ
- เสนอโดยนายมานะ โชติประวิทย์ ส.อบต.หมู่ที่ 4
- ผู้รับรองนายสนธิ อิ่มใจ ส.อบต.หมู่ที่ 3 และ นายวิโรจน์ รักวงษ์ ส.อบต.หมู่ที่ 6

(2) เรื่องแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

1) ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ จำนวนงบประมาณ 1,730,000.-บาท

- เสนอคำขอแปรญัตติโดยเพิ่มจำนวนโครงการ
- เสนอโดยนายสนธิ อิ่มใจ ส.อบต.หมู่ที่ 3
- ผู้รับรองนายมานะ โชติประวิทย์ ส.อบต.หมู่ที่ 4 และนายวิโรจน์ รักวงษ์ ส.อบต.หมู่ที่ 6

2.3 การพิจารณาคำขอแปรญัตติของผู้ยื่นแปรญัตติงบประมาณรายจ่าย

ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 พิจารณาตามลำดับเรื่องที่เสนอขอคำแปรญัตติ

- เพื่อดำเนินการประชุมเกี่ยวกับข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.2568 ให้เป็นไปตามระเบียบขั้นตอนของกฎหมาย

- เชิญประธานคณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรญัตติฯ ชี้แจงรายละเอียดการประชุมพิจารณาการแปรญัตติและพิจารณาร่างข้อบัญญัติ

งบประมาณฯ

งบประมาณฯ

(นายวิชัย ศรีบุญเรือง)

ประธานคณะกรรมการฯ

- ชี้แจงรายละเอียดประกอบเอกสารรายงานการประชุมคณะกรรมการสภา

ท้องถิ่นและการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

งบประมาณ พ.ศ.2568 พิจารณาตามลำดับที่เสนอขอแปรญัตติ

1. ประเด็นที่ 1

- ค่าจ้างออกแบบรื้อถอนปรับปรุงก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง จำนวนงบประมาณ
900,000 บาท

- เสนอคำขอแปรญัตติโดยขอลดงบประมาณ

1.1 ผู้เสนอคำขอแปรญัตติให้รายละเอียดประกอบการพิจารณาต่อ
คณะกรรมการฯ ดังนี้

1. ค่าจ้างออกแบบรื้อถอนปรับปรุงก่อสร้างอาคาร

อเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

- มีเหตุผลของการเสนอขอแปรญัตติลดงบประมาณ

1) ปีงบประมาณ 2567 ได้ตั้งงบประมาณ เพื่อดำเนินการ
จ้างออกแบบโครงการดังกล่าวไปแล้ว

2) ราคาการจ้างออกแบบมีราคาสูง

3) ไม่ปรากฏรายละเอียดของการจ้าง

4) ควรมีรายละเอียดของอาคารที่จะดำเนินการ ซึ่งจะเป็น
ที่มาของราคาการจ้างออกแบบเพื่อพิจารณาเกี่ยวกับ
การตั้งงบประมาณ

5) หากใช้งบประมาณลดลง อาจมีงบประมาณเพียงพอใช้
สำหรับดำเนินโครงการอื่น ๆ ได้

1.2 ได้รับการชี้แจงระเบียบกฎหมายจากปลัดเพื่อประกอบการ
พิจารณาสรุป ดังนี้

1.2.1 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม
สภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 (ฉบับที่ 3) แก้ไขเพิ่มเติมถึง
พ.ศ.2565 กำหนดไว้

(1) ข้อ 59 การแปรญัตติร่างงบประมาณฯ จะกระทำ
ได้เฉพาะการขอลดรายจ่ายหรือการขอลดจำนวน
เงินที่ขออนุญาตจ่ายและต้องมีจำนวนสมาชิกสภา
ท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ
- คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าต่อประธาน
คณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรญัตติภายใน
ระยะเวลาให้สภาฯ กำหนด

(2) ข้อ 60 ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่หรือ
เพิ่มเติมรายจ่ายหรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์
ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่ายเว้นแต่จะได้รับคำ
รับรองจากผู้บริหารท้องถิ่นหรือคำแปรญัตติ
นั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

1.2.2 พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

(1) มาตรา 87 งบประมาณรายจ่ายประจำปี
วรรค 8 ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายเพิ่มเติมสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลจะแปรญัตติเพิ่มเติมรายการหรือจำนวนใน
รายการมิได้แต่อาจแปรญัตติได้ในทางลดหรือตัด
ทอนรายจ่าย ซึ่งมีได้เป็นรายจ่ายที่เป็นเงินส่งใช้ต้น
เงินกู้ ดอกเบี้ยเงินกู้หรือเงินที่กำหนดให้จ่ายตาม
กฎหมายและในการพิจารณาของสภาฯ การเสนอ
การแปรญัตติหรือการกระทำด้วยประการใด ๆ ที่มี
ผลให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีส่วนไม่
ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในการใช้งบประมาณ
รายจ่ายจะกระทำมิได้

1.3 คณะกรรมการสภาท้องถิ่นแปรรูปนิติได้รับทราบและเข้าใจ
ระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับการพิจารณาการแปรรูปนิติ
ประมาณรายจ่าย เพื่อปฏิบัติและพิจารณาได้ถูกต้องตาม
ขั้นตอนของกฎหมาย

1.4 กรณีการยื่นขอคำขอแปรรูปนิติกรณีดังกล่าวเข้าหลักเกณฑ์ตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา
ท้องถิ่น พ.ศ.2547 (ฉบับที่ 3) แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ.2565

(1) ข้อ 59 การแปรรูปนิติร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ จะ
กระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่ายหรือการขอลดจำนวน
เงินที่ขออนุญาตจ่ายและต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่น
รับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติคำแปรรูปนิติให้เสนอ
ล่วงหน้าต่อประธานคณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรรูป
ญัตติภายในระยะเวลาให้สภาฯ กำหนด ฯ

1.5 การยื่นคำขอแปรรูปนิติ เพื่อขอลดรายจ่ายหรือการขอลดจำนวน
เงินสามารถดำเนินการได้ตามกฎหมาย

1.6 กรณีผู้บริหารเสนองบประมาณรายจ่ายฯ ดังกล่าวอยู่ที่เหตุผล
เพื่อให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรรูปนิติพิจารณา

1.7 คณะผู้บริหารให้เหตุประกอบการจัดตั้งงบประมาณค่าจ้าง
ออกแบบรื้อถอนปรับปรุงก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์องค์การบริหาร
ส่วนตำบลหนองปากโลง ให้รายละเอียดเพิ่มเติมและ
หลักเกณฑ์การจ้างออกแบบเป็นไปตาม

(1) กฎกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามบัญชีค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบกำหนด
ประเภทงาน รายการ ขนาด โครงการ อัตราร้อยละของ
วงเงินงบประมาณ

(2) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ.2560

(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและงานบริหาร
พ.ศ.2560

(4) การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าจ้างออกแบบดังกล่าวปฏิบัติ
ตามแนวทางหนังสือสั่งการกฎกระทรวงมหาดไทย

- (5) การออกแบบอาคารอเนกประสงค์เป็นไปตามที่จะกำหนดใน
คุณลักษณะ TOR ซึ่งอาคารอเนกประสงค์ใช้พื้นที่ประมาณ
1,333 ตารางเมตร
 - (6) การจ้างออกแบบตามกฎหมายกระทรวง ขนาด อาคารและอัตรา
ค่าจ้างร้อยละตามที่กำหนดไว้วงเงินงบประมาณคาดการณ์ที่
จะก่อสร้าง จึงเป็นราคาที่เหมาะสมและเป็นไปตามระเบียบ
กฎหมาย
 - (7) อัตราค่าจ้างออกแบบปรับปรุงก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง จึงเป็นราคาที่ตั้ง
งบประมาณไว้ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ดังกล่าว ทำให้
ไม่สามารถปรับลดราคาได้
- 1.8 นายกอบต.ฯ ให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการขอตั้งงบประมาณ
เพื่อก่อสร้างปรับปรุงรื้อถอนอาคารอเนกประสงค์ เนื่องจาก
- (1) อาคารดังกล่าวชำรุดเสียหาย คับแคบ หลังคารั่วเป็น
อุปสรรคต่อการใช้อาคารและการรองรับการให้บริการ
สาธารณะของท้องถิ่นในภารกิจงานและการกิจรับถ่ายโอน
 - (2) ด้วยเหตุผลดังกล่าว จึงได้ประชาคมหาหรือส่วนที่เกี่ยวข้อง
เห็นควรดำเนินการปรับปรุงอาคารดังกล่าวโดยมอบหมาย
หาวิธีการ เพื่อดำเนินการปรับปรุงอาคารดังกล่าว
 - (3) มอบหมายการหาวิธีการเพื่อดำเนินการ จึงมีความจำเป็น
ต้องเสนองบประมาณรายจ่ายประจำปีดำเนินการตาม
ขั้นตอนของระเบียบกฎหมายการใช้งบประมาณเพื่อ
ดำเนินการเกี่ยวกับอาคารต่อไป
- 1.9 คณะกรรมการสภาท้องถิ่นแปรญัตติทราบระเบียบกฎหมายที่
กำหนดเกี่ยวกับการพิจารณาคำขอแปรญัตติและทราบเหตุผล
การจ้างออกแบบรื้อถอนปรับปรุงก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์
ดังกล่าว
- 1.10 ผู้เสนอคำแปรญัตติได้ดำเนินการยื่นคำขอแปรญัตติถูกต้องตาม
ระเบียบกฎหมายโดยเสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าต่อประธาน
คณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรญัตติฯ ภายในระยะเวลา

1.11 คณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรรูปที่ดิน และผู้เสนอขอ
แปรรูปที่ดินได้ทราบระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับการแปรรูปที่ดิน

(1) ข้อ 59 การแปรรูปที่ดินร่างงบประมาณฯ จะกระทำ
ได้เฉพาะการขอลดรายจ่ายหรือการขอลดจำนวน
เงินที่ขออนุญาตจ่ายและต้องมีจำนวนสมาชิกสภา
ท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอขออนุญาต

(2) ผู้เสนอคำแปรญัตติทราบหลักเกณฑ์ระเบียบกฎหมาย
เหตุผลความจำเป็นจากฝ่ายบริหารและหลักเกณฑ์การ
จ้างออกแบบจากกองช่าง

(3) เมื่อท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องดำเนินการในการกิจ
ดังกล่าวและเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย และมี
ความเข้าใจเหตุผลการตั้งงบประมาณและวงเงินงบ
ประมาณ จึงไม่ติดใจขอลดวงเงินงบประมาณประเภท
ดังกล่าวและไม่ติดใจที่จะสงวนคำแปรญัตติ

1.12 มติคณะกรรมการแปรรูปที่ดินคำขอแปรรูปที่ดินสามารถแปรรูปที่ดินได้
ในทางลดหรือตัดทอนรายจ่ายตามระเบียบกฎหมาย
คณะกรรมการและผู้เสนอแปรรูปที่ดินทราบกฎหมายและวิธีการ
จนเป็นที่เข้าใจในประเด็นดังกล่าว เห็นชอบการขอตั้ง
งบประมาณค่าออกแบบวงเงินเดิม และไม่ติดใจที่จะสงวน
คำแปรญัตติ

2. ประเด็นที่ 2

- ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ จำนวนงบประมาณ 980,000 บาท
- เสนอคำขอแปรรูปที่ดินโดยขอเพิ่มจำนวนโครงการ

2.1 ผู้เสนอคำขอแปรรูปที่ดินให้รายละเอียดประกอบการพิจารณาต่อ
คณะกรรมการฯ ดังนี้

1. ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

1. มีเหตุผลของการขอการเสนอขอแปรรูปที่ดินเพิ่มจำนวน
โครงการ เพื่อประโยชน์งานสร้างสาธารณูปโภคหรืองาน
บริการสาธารณะ

2. ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานมีจำนวนโครงการมีจำนวนน้อย

3. ในพื้นที่ตำบลมีปริมาณถนนหลายสาย ประชาชนมีความต้องการก่อสร้าง

4. งบประมาณรายจ่ายประจำปี สามารถเพิ่มจำนวนงบประมาณหรือเพิ่มจำนวนโครงการได้หรือไม่

5. เหตุผลดังกล่าว จึงขอยื่นคำแปรญัตติเพิ่มวงเงินงบประมาณและเพิ่มจำนวนโครงการ

2.2 ได้รับการชี้แจงระเบียบกฎหมายจากปลัดเพื่อประกอบการพิจารณาสรุป ดังนี้

2.2.1 ระเบียบกระทรวงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565

(1) ข้อ 60 ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่หรือเพิ่มเติมรายจ่ายหรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่ายวันแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่นหรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

2.2.2 พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

(1) มาตรา 87 งบประมาณรายจ่ายประจำปีวรรค 8 ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะแปรญัตติเพิ่มรายการหรือจำนวนในรายการมิได้แต่อาจแปรญัตติได้ในทางลดหรือตัดทอนรายจ่าย ซึ่งมีได้เป็นรายจ่ายที่เป็นเงินสงฆ์ใช้เงินกู้ ดอกเบี้ยเงินกู้หรือเงินที่กำหนดให้จ่ายตามกฎหมายและในการพิจารณาของสภาฯ การเสนอการแปรญัตติหรือการกระทำด้วยประการใด ๆ ที่มีผลให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีส่วนไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในการใช้งบประมาณรายจ่ายจะกระทำมิได้

2.3 ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ฝ่ายบริหารได้ชี้แจงต่อสภาฯ ว่าได้ตั้งงบประมาณไว้เพื่อให้จ่ายตามความจำเป็นที่เหมาะสมเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นตามลำดับ

2.4. การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
ดำเนินการสถานะการคลัง อบต.ปัจจุบัน

2.5 นายก อบต.ฯ ให้รายละเอียดเกี่ยวกับการตั้งงบประมาณรายจ่ายต่อ
คณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรรูปที่ดินและผู้ขอเสนอคำแปรญัตติ

- (1) ดำเนินการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ต้องดำเนินการตามภารกิจหน้าที่นโยบายผู้บริหาร สมาชิก อบต. และนโยบายรัฐบาล หนังสือสั่งการชักซ้อมแนวทางการจัดตั้งงบประมาณในแต่ละปี
- (2) การตั้งงบประมาณด้านการลงทุนเกี่ยวกับสิ่งก่อสร้างตามความจำเป็นและวงเงินงบประมาณที่สามารถทำได้ในแต่ละปี
- (3) การตั้งงบประมาณด้านการลงทุนสิ่งก่อสร้างทั่วถึงครบถ้วนใช้วงเงินจำนวนมาก มีงบประมาณไม่เพียงพอที่จะดำเนินการต้องนำโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนมาดำเนินการก่อนตามลำดับแผนพัฒนาฯ
- (4) การใช้งบประมาณเกี่ยวกับสิ่งก่อสร้าง ต้องตั้งในเรื่องการซ่อมแซมบำรุงรักษาด้วย มิใช่ก่อสร้างใหม่เพียงอย่างเดียว
- (5) มีการตั้งงบประมาณในการซ่อมบำรุงสิ่งก่อสร้างในรายจ่ายประจำปี
- (6) โครงการที่เกินศักยภาพ ต้องจัดทำแผนพัฒนาฯ และขอสนับสนุนงบประมาณจากส่วนราชการอื่นมาดำเนินการ เช่น อบจ, กรมส่งเสริมฯ
- (7) โครงการด้านสิ่งก่อสร้าง ดำเนินการในลักษณะก่อสร้างใหม่ จึงดำเนินการได้เฉพาะที่วงเงินงบประมาณมีเพียงพอในแต่ละปี และตามลำดับแผนพัฒนาฯ ไม่สามารถทำได้ทุกหมู่ทุกโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาฯ
- (8) ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ฝ่ายบริหารได้ชี้แจงสถานะการคลัง เปรียบเทียบปีงบประมาณก่อนปรากฏว่า รายได้อาจส่งผลในทางลดลงด้วยสาเหตุ
- (9) รายได้จากการจัดเก็บเอง มีผลกระทบเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงการจัดเก็บรายได้จากภาษีโรงเรือนและที่ดิน ประเมินโดยค่ารายปีปรับเปลี่ยนเป็นภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

จัดเก็บตามราคาประเมินของกรมที่ดินและกรมธนารักษ์จากเหตุ
ดังกล่าว ทำการสำรวจประเมินแล้วภาษีดังกล่าวส่งผลกระทบ
รายได้ของ อบต. ประมาณ 6-7 ล้านบาท

(10) ปีงบประมาณก่อนหน้าที่จะมีการเปลี่ยนแปลงระบบภาษีที่ดิน
และสิ่งปลูกสร้าง อบต.มีรายได้สามารถที่จะใช้งบประมาณเพื่อ
การลงทุนเดิมปีละเกือบ 10 ล้าน รวมกับเงินอุดหนุน ทำให้มี
โครงการลงทุนจำนวนมากกว่าในปัจจุบัน จากผลกระทบการ
จัดเก็บรายได้และการได้รับเงินอุดหนุน

(11) เงินอุดหนุนจากรัฐบาลอาจส่งผลกระทบได้รับจัดสรรลดลงด้วย
- จากเหตุผลดังกล่าวทำให้การคาดการณ์ประมาณการจัดเก็บ
รายได้ของ อบต. ลดลงในภาพรวมและอาจส่งผลต่อ
งบประมาณที่จะนำมาบริหารและจัดการบริการสาธารณะ

(12) การขอรับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

- รูปแบบการของงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจปัจจุบัน ควร
จัดเตรียมข้อมูลเพื่อขอรับเงินอุดหนุนประเภทดังกล่าว ซึ่งอาจ
ทำให้สามารถได้รับการจัดสรรเกี่ยวกับงบลงทุนจากเงิน
ประเภทดังกล่าว

(13) ในปัจจุบันตรวจสอบสถานการณ์คลังของท้องถิ่นทั่วประเทศมี
แนวโน้มการลดลงของรายได้

(14) การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
ดำเนินการตามระเบียบหนังสือสั่งการ นโยบายรัฐ รายจ่ายประจำ
และงบลงทุนเป็นไปตามรายได้ในปัจจุบันโครงการด้านก่อสร้างสิ่ง
สาธารณูปการ มีวงเงินจำกัดแต่สามารถขอรับการสนับสนุนจาก
หน่วยงานอื่นได้

(15) การตั้งงบประมาณด้านบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐาน
ดำเนินการได้ตามงบประมาณ อาจไม่พอเพียงทุกหมู่บ้านและอาจ
ใช้งบประมาณเงินสะสมหรือของอุดหนุนหน่วยงานอื่น

2.6 คณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรรูปที่ดิน และผู้เสนอขอแปรรูปที่ดิน
ทราบระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับการแปรรูปที่ดิน

- (1) ข้อ 60 ห้ามไม่ให้แปรรุ้ตติรายจ่ายขึ้นใหม่หรือเพิ่มเติมรายจ่ายหรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนที่ขออนุมัติจ่ายวันแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่นหรือคำแปรรุ้ตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรรุ้ตติ
- (2) ผู้เสนอคำแปรรุ้ตติมีความเข้าใจในการจัดทำงบประมาณและสร้างความเข้าใจต่อประชาชนในพื้นที่และเข้าใจระเบียบ กฎหมาย สถานะการคลัง วิธีการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องสร้างความเข้าใจประชาสัมพันธ์ประชาชนในพื้นที่
- (3) งบประมาณด้านบริการสาธารณะโครงสร้างพื้นฐานอาจจ่ายเงินสะสมหรือรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่นได้
- (4) เมื่อผู้บริหารชี้แจงหลักเกณฑ์การตั้งงบประมาณตามสถานะการคลังแนวทางแก้ไขเกี่ยวกับสิ่งก่อสร้างที่อาจขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่นได้และระเบียบกฎหมายกำหนดไว้ ห้ามเพิ่มงบประมาณและตั้งรายการใหม่ มีความเข้าใจและไม่ติดใจที่จะสงวนคำแปรรุ้ตติ

2.7 มติคณะกรรมการแปรรุ้ตติระเบียบกฎหมายกำหนดไว้ไม่สามารถเพิ่มเติมวงเงินหรือตั้งจ่ายขึ้นใหม่ได้และเหตุผลเป็นไปตามที่ผู้บริหารชี้แจงและเสนอแนะวิธีการแก้ไขเกี่ยวกับการรงบลงทุน คณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรรุ้ตติฯ และผู้เสนอขอแปรรุ้ตติมีความเข้าใจประเด็นดังกล่าวและไม่ติดใจที่จะสงวนคำแปรรุ้ตติ

5. ผลการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.2568

- ดำเนินการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ และการแปรรุ้ตติ

1. พิจารณาตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1.1 พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ตามมาตรา 87

1.2 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา

ท้องถิ่น พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565

หมวด 4 งบประมาณ ข้อ 59, ข้อ 60

2. คณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรรูปได้พิจารณาประเด็นการขอ
แปรรูป 2 ประเด็น

2.1 ประเด็นที่ 1 ค่าจ้างออกแบบรื้อถอนปรับปรุงก่อสร้างอาคาร

อเนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง โดย
เสนอค่าแปรรูปดอลลาร์

- ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สามารถดำเนินการได้
- จากเหตุผลหลักเกณฑ์ ระเบียบกฎหมาย การตั้งวงเงิน
งบประมาณถูกต้องตามระเบียบสามารถดอลลาร์
- ผู้บริหารและส่วนที่เกี่ยวข้องได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็น สถานะ
การคลังเกี่ยวกับการตั้งงบประมาณ
- ผู้ขอแปรรูปมีความเข้าใจในระเบียบกฎหมาย เหตุผล จึงไม่ติด
ใจที่จะส่งวงค่าแปรรูป

2.2 ประเด็นที่ 2 ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการโดยขอเพิ่มจำนวน
โครงการ เพื่อประโยชน์งานสร้างสาธารณูปโภคหรืองาน
บริการสาธารณะ

- ตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สามารถดำเนินการได้
- จากเหตุผลหลักเกณฑ์ ระเบียบกฎหมาย การตั้งวงเงินงบ
ประมาณถูกต้องตามระเบียบไม่สามารถเพิ่มวงเงินเพื่อ
ตั้งรายการใหม่ได้
- ผู้บริหารและส่วนที่เกี่ยวข้องได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็น สถานะ
การคลังเกี่ยวกับการตั้งงบประมาณ
- ผู้ขอแปรรูปมีความเข้าใจในระเบียบกฎหมาย เหตุผล
จึงไม่ติดใจที่จะส่งวงค่าแปรรูป

3. คณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรรูปได้พิจารณาข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

3.1 พิจารณาค่าขอแปรรูปตามที่ผู้ขอเสนอแปรรูปทั้ง 2 ประเด็น

- มีความเข้าใจระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และไม่ติดใจที่จะ
ส่งวงค่าแปรรูป ทั้ง 2 ประเด็น

3.2 คณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรรูปได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565

- (1) ข้อ 50 เมื่อคณะกรรมการแปรรูปได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมพร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรรูปและมติของคณะกรรมการแปรรูปเกี่ยวกับการแปรรูปนั้นเป็น ประการใดการสงวนความเห็นของกรรมการแปรรูป

ตลอดจนการสงวนคำแปรญัติด้วยและให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณาวันแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ให้คณะกรรมการแปรรูปไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วยเพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

- (2) ข้อ 59 การแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ จะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่ายหรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่ายและต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัติ

คำแปรญัติให้เสนอล่วงหน้าต่อประธานคณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรรูปภายในระยะเวลาให้สภาฯ กำหนดฯ

- (3) ข้อ 110 ญัติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการและส่งคณะกรรมการแปรรูปพิจารณาตามข้อ 49 เมื่อคณะกรรมการแปรรูปพิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานย่อยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานย่อตามวรรคหนึ่งอย่างน้อยต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใดหรือข้อใดบ้าง การแปรรูปและมติของคณะกรรมการแปรรูปเกี่ยวกับการแปรรูปเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรรูปตลอดจนการสงวนคำแปรญัติด้วย

4. พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.2568 ซึ่งมีการแปรญัตติไม่ติดใจที่จะสงวนคำแปรญัตติพิจารณา
ร่างเดิม

- รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายฯ

4.1 วงเงินงบประมาณตั้งไว้ 64,394,200 บาทโดยสรุปงบประมาณ
แต่ละกองดังนี้

1. สำนักปลัด ของงบประมาณ 38,136,960 บาท
2. กองคลัง ของงบประมาณ 6,985,140 บาท
3. กองช่าง ของงบประมาณ 12,949,140 บาท
4. กองสาธารณสุข ของงบประมาณ 9,322,960 บาท

4.2 การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ.2568

- พิจารณารายละเอียดทั้งหมดของร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ตามลำดับ

1) คำแถลงงบประมาณ

- 1.1 สถานะการคลัง
- 1.2 รายรับ
- 1.3 รายจ่าย

2) บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบร่างข้อบัญญัติฯ

- 2.1 ด้านต่าง ๆ
- 2.2 แผนงานต่าง ๆ

3) รายละเอียดงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

- 3.1 แยกตามแผนงาน
- 3.2 พิจารณารายละเอียดตามลำดับของงบประมาณ

4) พิจารณาการขอแปรญัตติของผู้ยื่นคำขอ

4.1 ผู้ยื่นคำขอแปรญัตติมีความเข้าใจในระเบียบ

กฎหมายเหตุผล จึงไม่ติดใจที่จะสงวนคำแปรญัตติ

5. คณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรญัตติ ได้ร่วมกันพิจารณาร่าง

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ของ

อบต. โดยละเอียดแล้วและชี้แจงระเบียบกฎหมายเหตุผลต่อผู้เสนอ

ขอแปรญัตติ ซึ่งมีความเข้าใจไม่ติดใจสงวนคำแปรญัตติ เห็นว่า

ข้อบัญญัติดังกล่าวที่เสนอดังงบประมาณไว้เหมาะสมกับสถานะการคลัง

เสนอรายละเอียดงบประมาณเป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
ตามหนังสือสั่งการแนวทางรัฐบาล ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น
สอดคล้องกับปัญหาความต้องการประชาชน ร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณดังกล่าวมีความถูกต้องครบถ้วน ดังนั้นจึงยืนยันร่างเดิม
ที่ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมประการใด

6. ดำเนินการจัดทำรายละเอียดรายการการประชุมของคณะกรรมการ
สภาท้องถิ่นการแปรรูปที่ดิน และร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีเพื่อเสนอต่อประธานสภาฯ นายก อบต.,สมาชิกสภา อบต.
ภายในวันที่ 11 สิงหาคม 2567 พิจารณาก่อนนำพิจารณาในวาระ
ที่ 2 แปรูปที่ดิน และวาระที่ 3 ลงมติ
7. มติคณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรรูปที่ดินมีมติเห็นควรส่งร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ร่างเดิม ที่ไม่มีการ
แก้ไขเพิ่มเติมประการใดมีมติเป็นเอกฉันท์ 3 เสียง
8. รายละเอียดตามเอกสารรายการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่น
การแปรรูปที่ดินฯ และร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.2568 ที่จัดส่งเสนอประธานสภาฯ สมาชิก ผู้บริหาร
และที่เกี่ยวข้อง

ประธานสภาฯ

- จากการชี้แจงของประธานคณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรรูปที่ดินฯ ดำเนินการ
เกี่ยวกับการพิจารณาการแปรรูปที่ดินและการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ตามขั้นตอนของกฎหมาย ดังนี้

1. ประเด็นที่ 1 เมื่อร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.2568 ที่ผู้บริหารเสนอต่อสภาฯ และสภาฯ เห็นชอบรับหลักการในวาระ
ที่ 1 และแต่งตั้งคณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรรูปที่ดินฯ พิจารณาตาม
ระเบียบกฎหมาย
2. ประเด็นที่ 2 มีการเสนอขอแปรรูปที่ดิน 2 ประเด็น
 - 1) ขอลดงบประมาณ
- ผู้ขอแปรรูปที่ดินการขอลดงบประมาณสามารถดำเนินการได้ตามกฎหมาย
ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายเหตุผลความจำเป็นใน
การตั้งงบประมาณและมีความเข้าใจและไม่สงวนคำแปรูปที่ดิน
 - 2) ขอเพิ่มจำนวนโครงการ
- ผู้ขอแปรรูปที่ดินขอเพิ่มวงเงินงบประมาณและเพิ่มโครงการไม่สามารถ
ดำเนินการได้ตามกฎหมายผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องได้ชี้แจงระเบียบ

กฎหมายเหตุผลความจำเป็นการตั้งงบประมาณและมีความเข้าใจและไม่
สงวนคำแปรญัตติ

3. คณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรญัตติพิจารณาการขอแปรญัตติมีความ
เข้าใจระเบียบกฎหมายเหตุผลการตั้งงบประมาณพร้อมคำชี้แจงของผู้บริหาร
และไม่สงวนคำแปรญัตติทั้ง 2 ประเด็น

4. คณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรญัตติฯ ประชุมพิจารณาร่าง

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 เห็นชอบร่างเดิมที่ไม่มี

การแก้ไขเพิ่มเติมแต่ประการใด จัดทำและส่งสำเนารายงานการประชุมฯ

คณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรญัตติและร่างข้อบัญญัติงบประมาณ

รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ร่างเดิมให้สภาฯ เมื่อวันที่ 11

สิงหาคม 2567 เพื่อประชุมพิจารณาในวาระต่อไป

6. การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 วาระที่ 2
แปรญัตติร่างเดิม

- เชิญฝ่ายเลขาธิการฯ ชี้แจงรายละเอียดกฎหมายและเสนอร่างข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เพื่อสภาฯ พิจารณา

ในวาระที่ 2 แปรญัตติ

เลขาธิการ

- การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้ดำเนินการตาม
ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องลำดับขั้นตอน

1. นัดการประชุมสภาฯ ล่วงหน้าตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ

- ข้อ 22 การเรียกประชุมสภาท้องถิ่นฯ

- ข้อ 23 การนัดประชุมสภาฯ

2. พิจารณารับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ

- ข้อ 47 ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่ 1 รับหลักการ

3. สภาฯ มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรญัตติฯ ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยฯ

- ข้อ 103 คณะกรรมการสภาท้องถิ่นฯ

- ข้อ 105 ภายใต้ข้อบังคับ ข้อ 103 และข้อ 104 สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือก
สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็น
คณะกรรมการสภาท้องถิ่นฯ

- ข้อ 107 ภายใต้ข้อบังคับ ข้อ 103 วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นฯ

4. กำหนดเสนอคำแปรญัตติและพิจารณาข้อคำแปรญัตติตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยฯ
 - ข้อ 45 ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ
 - ข้อ 49 ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้วถ้าจะต้องส่งให้
คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาฯ
5. กำหนดระยะเวลาแปรญัตติตั้งแต่วันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ.2567 ตั้งแต่เวลา
13.00 น.-16.30 น. วันที่ 7-9 สิงหาคม พ.ศ.2567 เวลา 08.30 น.-16.30 น.
กำหนดครระยะเวลาตามระเบียบรวมระยะเวลา กำหนดตามแนวทางการ
ประเมินประสิทธิภาพ LPA เฉพาะเวลาวันทำการวันละ 8 ชั่วโมง รวมระยะเวลา
ทั้งหมด 27.30 ชั่วโมง โดยยื่นต่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรญัตติตามแบบ
ขอแปรญัตติ
6. กำหนดเวลารายงานผลของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรญัตติฯ ในวันที่
11 สิงหาคม พ.ศ.2567
7. มีผู้เสนอคำแปรญัตติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
มีการรับรองจากสมาชิกและผู้บริหารถูกต้องตามระเบียบ
8. นัดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรญัตติฯ และส่วนที่เกี่ยวข้องตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยฯ
 - ข้อ 115 คณะกรรมการสภาท้องถิ่นจะกำหนดนัดประชุมเมื่อใด ให้แจ้งให้
ผู้บริหารท้องถิ่น, สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้เสนอญัตติและผู้แปรญัตติ
ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลานัดประชุมฯ
9. คณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรญัตติฯ พิจารณาประชุมส่งรายงานการ
ประชุมการแปรญัตติและร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2568 ต่อประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยฯ
 - ข้อ 50 เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้วจะต้องนำเสนอร่าง
ข้อบัญญัติฯ
10. ดำเนินการส่งเรื่องต่อสภาฯ เพื่อพิจารณาวาระที่ 2 แปรญัตติ วาระที่ 3
ลงมติ
11. ดำเนินการจัดส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปร
ญัตติและร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
ร่างเดิม ให้ส่วนที่เกี่ยวข้องเมื่อวันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ.2567

12. อ่านรายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรรูปที่ดิน ร้างเดิม ให้สมาชิกสภาฯ วาระที่ 2 แปรญัติติ พิจารณารายละเอียดทั้งหมด ตามลำดับ

12.1 ส่วนที่ 1 คำแถลง

- รายละเอียดคำแถลง
- รายละเอียดประมาณรายรับ
- รายละเอียดประมาณรายจ่าย

12.2 ส่วนที่ 2 บันทึกหลักการและเหตุผล

- รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามด้าน
- รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามแผนงาน
- รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล
- ประมาณการรายรับ
- รายละเอียดประมาณการรายรับ
- ประมาณการรายจ่าย
- รายละเอียดประมาณการรายจ่าย

12.3 ภาคผนวก

13. ชี้แจงรายละเอียดตามลำดับทั้งหมดของร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ 2568 ให้สมาชิกฯ ได้พิจารณารายละเอียดทั้งหมดของงบประมาณฯ ตามลำดับ
14. การจัดทำงบประมาณรายจ่ายดำเนินการถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย
- ดำเนินการตามหนังสือสั่งการชักชวนการจัดทำงบประมาณปี พ.ศ.2568
 - ดำเนินการตามหนังสือสั่งการกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียด คำชี้แจงงบประมาณ
 - ดำเนินการทำรูปแบบด้านข้อบัญญัติงบประมาณในระบบ
 - ดำเนินการจัดทำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
 - ดำเนินการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
 - ดำเนินการแจ้งรายละเอียดรายจ่ายต่าง ๆ ตามหมวดประเภท ระบุ ระเบียบ หนังสือสั่งการ ประกาศ เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ และปรากฏลำดับ เลขที่ หน้า
 - ปรากฏการบันทึกครบการจัดทำวันเวลา

- การจัดทำงบประมาณรายจ่ายฯ ดำเนินการปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ขั้นตอนครบถ้วน

15. คณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรรูปที่ดิน และพิจารณาการแปรรูปที่ดิน

ผู้เสนอขอแปรรูปที่ดินมีความเข้าใจไม่สงวนคำแปรรูปที่ดินและพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ยืนยันร่างเดิมที่ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมแต่ประการใด

สมาชิกสภาฯ ได้พิจารณาซักถามและมีความเข้าใจระเบียบกฎหมายวิธีการเสนอและพิจารณา

ร่างข้อบัญญัติงบประมาณฯ ดังกล่าวและพิจารณาร่างข้อบัญญัติฯ ตามลำดับ โดยไม่มีข้อสงสัยประการใดและการจัดทำงบประมาณรายจ่ายฯ ดำเนินการตามระเบียบกฎหมายขั้นตอนครบถ้วน

ประธานสภาฯ - ขอมติที่ประชุมวาระ 2 การแปรรูปที่ดิน คณะกรรมการสภาท้องถิ่นการแปรรูปที่ดิน เห็นชอบร่างเดิมที่ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมแต่ประการใด เพื่อพิจารณาในวาระที่ 3 ต่อไป

มติที่ประชุม - เห็นชอบ 10 เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งดออกเสียง - เสียง
- มติที่ประชุมเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ 10 เสียง

4.2 พิจารณาวาระการลงมติ

วาระที่ 3 วาระลงมติ

ประธานสภาฯ - ในวาระที่ 3 วาระลงมติ
- ระเบียบกฎหมายวิธีการที่เกี่ยวข้อง

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

1.1 ข้อ 52 การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่ 3 ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้มีการลงมติให้มีการอภิปรายถ้ามีเหตุผลอันสมควร

2. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

2.1 มาตรา 87

งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลและจะเสนอได้ก็แต่โดย นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตาม

ระเบียบและวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

ถ้าในระหว่างปีงบประมาณใดรายจ่ายซึ่งกำหนดไว้ในงบประมาณ
ไม่พอใช้จ่ายประจำปีนั้นหรือมีความจำเป็นต้องตั้งรายจ่ายขึ้นใหม่
ระหว่างปีงบประมาณให้จัดทำข้อบัญญัติรายจ่ายเพิ่มเติม

เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
เพิ่มเติมแล้ว ให้เสนอนายอำเภอเพื่อขออนุมัติ และให้นายอำเภอ
พิจารณาให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับร่างข้อบัญญัติ
ดังกล่าว

3. ดังนั้นจึงให้ที่ประชุมสภาฯ พิจารณาลงมติว่าเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ.2568 หรือไม่

4. ขอมติที่ประชุมสภาฯ เห็นชอบหรือไม่เห็นชอบ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ 10 เสียง
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- งตออกเสียง - เสียง
- มติที่ประชุมเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ 10 เสียงดำเนินการจัดสร้างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณ 2568 เสนอนายอำเภอเพื่อพิจารณาขอ
อนุมัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 87 วรรค 3

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

5.1 เรื่องเพื่อทราบ

1. แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปากโลง

ประธานสภาฯ

เรื่องเดิม

1. ฝ่ายบริหารมีบันทึกข้อความ ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2567 เรื่อง

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปากโลง ตามนโยบาย

ของผู้บริหาร

ข้อเท็จจริง

1. ฝ่ายบริหารแจ้งมีภารกิจงานที่อาจนำเสนอต่อสภาฯ เพื่อทราบ

ข้อเสนอพิจารณา

1. เชิญผู้บริหารหรือที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียด
- นายก อบต. - มอบหมายส่วนที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียด
- น.ส.กล้วยไม้ คุ่มพะเนียด - แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปากโลง มีรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง
- (หน.สป.)
1. ได้ดำเนินการตามแนวทางซักซ้อมการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ มท 0816.2/ว 5232 ลงวันที่ 2 กันยายน 2562
 2. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปากโลง ได้ดำเนินการโครงการ/กิจกรรมบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปากโลง ซึ่งนำมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่นถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
 3. ขอความเห็นชอบผ่านคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปากโลง
 4. หัวหน้าสถานศึกษาได้ดำเนินการประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปากโลงดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว
- แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปากโลง ได้ดำเนินการตามขั้นตอนและกฎหมายที่เกี่ยวข้องถูกต้อง
1. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 ดำเนินการตามขั้นตอนระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 - 1.1 จัดทำแผนปฏิบัติการเสนอคณะกรรมการบริหาร
 - 1.2 คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ความเห็นชอบ
 - 1.3 คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเสนอผู้บริหารท้องถิ่น
 - 1.4 เสนอสภาฯ แจ้งเพื่อทราบ
 2. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีรายละเอียด ประกอบด้วย
 - 2.1. คำแถลงแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ
 - 2.1.1 สถานการณ์คลัง
 - 2.1.2 รายได้
 - 2.1.3 รายจ่ายตามยุทธศาสตร์

2.2 บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบแผนปฏิบัติการประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.2568 ดังนี้

บันทึกหลักการและเหตุผลประกอบ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

รวมยอด

797,120.00 บาท

แยกรายละเอียดตามยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนาได้ ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา

1.1 แนวทางการพัฒนาด้านการศึกษาขั้นพื้นฐานเด็กเล็ก	ยอดรวม	495,395.00 บาท
---	--------	----------------

1. โครงการจัดซื้อสื่อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนการศึกษา ยอดรวม 69,020.00 บาท

(ค่าจัดการเรียนการสอน)

2. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ส่งเสริม ยอดรวม 45,675.00 บาท
พัฒนาการเด็กปฐมวัย(ค่าจัดการศึกษา)

3. โครงการอาหารกลางวัน	ยอดรวม	308,700.00 บาท
------------------------	--------	----------------

4. โครงการครูพบผู้ปกครอง. ยอดรวม 2,000.00 บาท

5. โครงการส่งเสริมสุขภาพในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ยอดรวม	3,000.00 บาท
--	--------	--------------

6. โครงการโตไปไม่โกง	ยอดรวม	1,000.00 บาท
----------------------	--------	--------------

7. โครงการเยี่ยมบ้าน	ยอดรวม	0.00 บาท
----------------------	--------	----------

8. โครงการส่งเสริมการรักการอ่าน	ยอดรวม	10,000.00 บาท
---------------------------------	--------	---------------

9. โครงการส่งเสริมและให้ความรู้	(งบ สปสช.)	ยอดรวม	20,000.00 บาท
---------------------------------	------------	--------	---------------

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	ยอดรวม	0.00	บาท
---	--------	------	-----

1. โครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากรทางการศึกษา ยอดรวม 0.00 บาท

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกีฬา นันทนาการ กิจกรรมเด็กนักเรียน

3.1 แนวทางการการพัฒนาด้านกีฬา นันทนาการ กิจกรรมเด็กนักเรียน ยอดรวม 40,725.00 บาท

1. โครงการทำขนมไทย	ยอดรวม	2,725.00 บาท
--------------------	--------	--------------

2. โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมสำหรับเด็กปฐมวัย	ยอดรวม	2,000.00 บาท
--	--------	--------------

3. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย	ยอดรวม	0.00 บาท
-------------------------------	--------	----------

4. โครงการอนุรักษ์การเล่นพื้นบ้าน	ยอดรวม	2,000.00 บาท
-----------------------------------	--------	--------------

5. โครงการปลอดภัยไว้ก่อน	ยอดรวม	10,000.00	บาท
--------------------------	--------	-----------	-----

6. โครงการป้องกันเด็กจมน้ำ	ยอดรวม	1,000.00 บาท
----------------------------	--------	--------------

7. โครงการสวนผักคนน้อย	ยอดรวม	3,000.00 บาท
------------------------	--------	--------------

8. โครงการป้องกันและเรียนรู้ภัยเบื้องต้น	ยอดรวม	10,000.00 บาท
--	--------	---------------

9. โครงการส่งเสริมการแข่งกีฬาเพื่อสุขภาพ ยอดรวม 3,000.00 บาท

10.โครงการสวนสมุนไพร	ยอดรวม	5,000.00 บาท
----------------------	--------	--------------

11.โครงการเศรษฐกิจพอเพียง	ยอดรวม	2,000.00 บาท
---------------------------	--------	--------------

4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศาสนา ศิลปะวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

4.1 แนวทางการพัฒนาด้านศาสนา ศิลปะวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

	ยอดรวม	37,000 บาท
1. โครงการวันเด็กแห่งชาติ	ยอดรวม	3,000.00 บาท
2. โครงการอนุรักษ์ประเพณีสอยกระโทง	ยอดรวม	0.00 บาท
3. โครงการศูนย์ศึกษาภูมิปัญญาท้องถิ่น	ยอดรวม	2,000.00 บาท
4. โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	ยอดรวม	12,000.00 บาท
5. โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญของชาติ(งานรัฐพิธี งานราชพิธี เป็นต้น) ยอดรวม		20,000.00 บาท

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารองค์กรและพัฒนาความพร้อมด้านทรัพยากรและสภาพสิ่งแวดล้อม

5.1 แนวทางการพัฒนาด้านการบริหารองค์กรและพัฒนาความพร้อมด้านทรัพยากรและสภาพสิ่งแวดล้อม

	ยอดรวม	260,000.00 บาท
1. โครงการปรับปรุงพัฒนาสิ่งแวดล้อมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ยอดรวม	20,000.00 บาท
2. โครงการคัดแยกขยะ	ยอดรวม	5,000.00 บาท
3. โครงการ สาธารณูปโภค	ยอดรวม	20,000.00 บาท
4. โครงการปรับปรุงรักษาและปรับปรุง วัสดุ ครุภัณฑ์	ยอดรวม	30,000.00 บาท
5. โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองปากโลง	ยอดรวม	120,000.00 บาท
6. โครงการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	ยอดรวม	15,000.00 บาท
7. โครงการจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์	ยอดรวม	20,000.00 บาท
8. โครงการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	ยอดรวม	10,000.00 บาท
9. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และกิจกรรม 5 ส	ยอดรวม	20,000.00 บาท

- รายจ่าย

- รายละเอียดตามยุทธศาสตร์

3. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน

หนองปากโลง ประกอบด้วย

1. คำแถลงแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

- สถานะทางการคลัง

- การบริหารงบประมาณในปีที่ผ่านมา

- รายได้

- รายจ่ายตามยุทธศาสตร์

2. ส่วนที่ 2

- บันทึกหลักการและเหตุผล

- รายจ่ายตามยุทธศาสตร์

- แผนปฏิบัติการตามยุทธศาสตร์

3. ส่วนที่ 3 รายละเอียด

- ประมาณการรายได้

- รายละเอียดรายจ่ายตามยุทธศาสตร์

- รายละเอียดตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านหนองปากโลง

- แจ้งสมาชิกสภาฯ เพื่อรับทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ประธานสภาฯ

2. รายงานผลการดำเนินงานโครงการก่อสร้าง

เรื่องเดิม

1. ฝ่ายบริหารมีบันทึกข้อความ ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2567 เรื่อง

รายงานผลการดำเนินงานโครงการก่อสร้าง ตามนโยบายของผู้บริหาร

ข้อเท็จจริง

1. ฝ่ายบริหารแจ้งมีภารกิจงานที่อาจนำเสนอต่อสภาฯ เพื่อทราบ

ข้อเสนอพิจารณา

1. เชิญผู้บริหารหรือที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียด

- มอบหมายผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียด

- กองคลัง ขอรายงานผลโครงการก่อสร้างพื้นฐานขององค์การบริหารส่วน

หนองปากโลง ดำเนินการปี 2567 ณ วันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ.2567

มีรายละเอียด ดังนี้

นายก อบต.

นางยุวดี แสงทอง

(ผอ.กองคลัง)

อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	หมู่ที่	โครงการ	งบประมาณ	งบประมาณ จัดซื้อจัดจ้าง	ผลดำเนินงาน	เลขที่สัญญา	กำหนดแล้วเสร็จ	หมายเหตุ
๑	๑	ก่อสร้างโครงการวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. เริ่มจากบริเวณสามแยกคอกวัว หมู่ที่ ๑ ถึงทางหลวงพิเศษ (มอเตอร์เวย์) หมู่ที่ ๑ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๑,๔๗๒,๐๐๐.๐๐		กำหนดเสนอราคา ๑๕/๘/๖๗			กันเงิน ข้อบัญญัติ ปี ๒๕๖๖
๒	๓	วางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. เริ่มจากบริเวณแยกเขตติดต่อบ้านหัวทุ่ง ตำบลโพรงมะเดื่อ หมู่ที่ ๒ ถึงบริเวณบ้านนางกิม ขาวนาหัวยตะโก หมู่ที่ ๓ ตำบลหนองปากโลง	๕๔๕,๕๐๐.๐๐		กำหนดเสนอราคา ๒๖/๘/๖๘			เงินสะสม ปี ๒๕๖๖

- | | |
|--------------|---|
| ประธานสภาฯ | - โครงการซึ่งอยู่ระหว่างการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 2 โครงการ ได้ผู้รับจ้างตามกำหนดกันเงินเหลือในปี |
| มติที่ประชุม | - รายละเอียดตามเอกสารที่นำเสนอ |
| | - แจ้งสมาชิกสภาฯ เพื่อรับทราบ |
| | รับทราบ. |

3. รายงานผลดำเนินการแก้ไขรับฟังปัญหาข้อเสนอแนะแต่ละหมู่ในการประชุมสภาฯ คราวก่อน

ประธานสภาฯ

ข้อเท็จจริง

- ฝ่ายบริหารมีบันทึกข้อความ ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2567 เรื่อง การแก้ไขปัญหาข้อเสนอแนะแต่ละหมู่ในการประชุมสภาฯ คราวก่อน เพื่อบรรจุวาระการประชุมสภาฯ ตามนโยบายผู้บริหาร

ข้อพิจารณา

นายก อบต.

- เชิญผู้บริหารหรือที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียด

นายประพนธ์ เพื่องฟู
(ผอ.กองช่าง)

- มอบหมายผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียด
- ขอรายงานผลดำเนินการแก้ไขรับฟังข้อเสนอแนะแต่ละหมู่ในการประชุมสภาฯ คราวก่อน
- ตามที่สมาชิกสภาฯ แต่ละหมู่บ้านได้เสนอปัญหาข้อเสนอแนะแต่ละหมู่บ้านในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี พ.ศ.2567 เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ.2567
- เรื่องที่แต่ละหมู่เสนอแนะต่อสภาฯ
 - ไฟฟ้าสาธารณะชำรุด (ใต้ทางด่วน)
 - สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 1 แจ้งได้สะพานทางด่วนไม่มีไฟฟ้าแสงสว่าง
 - อบต.ได้ดำเนินการติดตั้งแล้วปรากฏว่ามีการลักขโมย
 - ขอความอนุเคราะห์ทาง อบต.ติดตั้งไฟฟ้าใหม่ พื้นที่ช่วยดำเนินการเฝ้าระวัง กรณีป้องกันปัญหาการลักขโมย
 - ประสานสมาชิกจัดเตรียมอุปกรณ์สนับสนุน เพื่อจะได้มอบหมายดำเนินการติดตั้ง
 - อบต.หนองปากโลง โดยกองช่างได้ดำเนินการตรวจสอบประสานแนวทางการจัดทำหรือติดตั้งร่วมกับสมาชิกผู้ร้องขอเรียบร้อยแล้ว
 - ไฟฟ้าสาธารณะชำรุด
 - สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 6 แจ้งไฟฟ้าสาธารณะชำรุดเพิ่มเติมเพื่อดำเนินการแก้ไข
 - อบต.หนองปากโลง โดยเจ้าหน้าที่กองช่างได้ดำเนินการ

1. ประสานพื้นที่เพื่อดำเนินการแจ้งข้อมูลบริเวณที่ชัดเจนเพื่อดำเนินการบริเวณที่ชัดเจนและ
2. ได้ดำเนินการจัดงบประมาณจัดหาอุปกรณ์เกี่ยวกับไฟฟ้าสาธารณะไว้ซ่อมบำรุงเพิ่มเติมเรียบร้อย อยู่ระหว่างการส่งมอบ
3. อบต.มีแผนการจัดการจัดหาวัสดุไฟประเภท LED เพื่อความคงทนทะยอยจัดหาเพื่อดำเนินการปรับเปลี่ยน
4. ปัจจุบันสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้แจ้งยอดค่าใช้จ่ายไฟฟ้าสาธารณะทราบทุกปี

3. บำรุงแก้ไขงานบริการสาธารณะ

- สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ 9 แจ้งกรณีต้นไม้สูงพาดสายไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อาจเกิดอันตราย

- อบต.หนองปากโลงได้ดำเนินการ

1. ประสานผู้ร้องขอยื่นเอกสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการ
2. อบต.หนองปากโลงได้ดำเนินการส่งหนังสือแจ้งสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว

- เรื่องที่เสนอแนะอยู่ระหว่างประสานเพื่อดำเนินการครบถ้วนรับทราบ

4. แจ้งยกเลิกโครงการก่อสร้าง

เรื่องเดิม

1. ฝ่ายบริหารมีบันทึกข้อความ ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2567 เรื่อง ขอยกเลิกโครงการก่อสร้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ตามนโยบายของผู้บริหาร

ข้อเท็จจริง

1. สภาฯ ได้พิจารณาอนุมัติโครงการก่อสร้าง
2. โครงการที่สภาฯ อนุมัติเพื่อดำเนินการก่อสร้าง ปรากฏว่ามีบางโครงการไม่สามารถดำเนินการได้
 - 2.1 โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.บริเวณซอยบ้านนางสาวน้อย ขวัญเกิด พร้อมวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล.หมู่ที่ 3 (ซอยติดร้านต้นแบดเตอร์) งบประมาณ 914,000 บาท สภาฯ อนุมัติงบประมาณปีงบประมาณพ.ศ.2566 และกันเงินเหลือในปี

มติที่ประชุม

ประธานฯ

2.2 โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.เริ่มจากบริเวณซอยบ้านนาง
เสงี่ยม แห่เฮง พร้อมวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล.หมู่ที่ 5 งบ
ประมาณ 391,000 บาท สภาฯ อนุมัติงบประมาณ
ปีงบประมาณพ.ศ.2567

2.3 โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.ซอยดอนประดู่ 4 เชื่อมต่อ
ถนนเดิม หมู่ที่ 1 พร้อมปรับปรุงถนน ค.ส.ล.เดิม งบประมาณ
236,000 บาท สภาฯ อนุมัติงบประมาณปีงบประมาณ
พ.ศ.2567

ข้อเสนอพิจารณา

นายก อบต.

นายประพนธ์ เฟื่องฟู

(ผอ.กองช่าง)

1. เชิญผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียด

- มอบหมายผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียด

- แจ้งยกเลิกโครงการก่อสร้าง จำนวน 3 โครงการ มีเหตุผล

1. โครงการที่ 1

1.1 สภาฯ อนุมัติงบประมาณปี พ.ศ.2566

1.2 ขออนุมัติกันเงินเหลือปี 2566 ดำเนินการต่อปีงบประมาณ 2567

1.3 จากการตรวจสอบพื้นที่โครงการ ปรากฏว่าพื้นที่ก่อสร้างมีสภาพปัญหา
ไม่สามารถดำเนินการได้ตามละเอียดต้องประสานตรวจสอบในพื้นที่

2. โครงการที่ 2

2.1 สภาฯ อนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ.2567

2.2 สำรวจพื้นที่เพื่อยืนยันโครงการปรากฏว่าพื้นที่ดังกล่าวไม่ใช่เขตทางสาธารณะ
และมีข้อมูลแนวเขตถึงพื้นที่เอกชน

2.3 ทำให้โครงการดังกล่าวไม่สามารถดำเนินการได้

3. โครงการที่ 3

3.1 สภาฯ อนุมัติจ่ายเงินสะสมปีงบประมาณ 2566

3.2 ขออนุมัติกันเงินเหลือปี 2566 ดำเนินการปีงบประมาณ 2567

3.3 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบปรากฏว่าไม่มีผู้ประกอบการประสงค์
เข้าดำเนินการก่อสร้าง

3.4 เมื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบหลายครั้งแล้วไม่มีผู้ประกอบการ
ประสงค์เนื่องจากสภาพของพื้นที่และการตั้งประมาณก่อสร้าง

3.5 ทำให้โครงการดังกล่าวไม่สามารถดำเนินการได้

- เหตุผลดังกล่าวทำให้ไม่สามารถดำเนินการก่อสร้างโครงการทั้ง 3 โครงการได้
เมื่อสภาฯ อนุมัติให้ดำเนินการจึงแจ้งเหตุผลการไม่สามารถดำเนินการได้ให้สภาฯ
ทราบโดยการยกเลิกโครงการ
- รายละเอียดตามเอกสารที่นำเสนอและแนบ

ยกเลิก

ลำดับ	หมู่	โครงการ	งบประมาณ	รายละเอียด	หมายเหตุ
๑	๓	ก่อสร้างถนนค.ส.ล.บริเวณซอยบ้านนางสาวน้อย ขวัญเกตุ พร้อมวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. หมู่ที่ ๓ (ขอยึดรั้วต้นแบบเตอร์)	๙๑๔,๐๐๐.๐๐	พื้นที่ก่อสร้างมีปัญหา	กันเงิน ข้อบัญญัติปี ๒๕๖๖
๒	๕	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. เริ่มจากบริเวณซอยบ้านนางเสียม แซ่เฮง พร้อมวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. หมู่ที่ ๕	๓๙๑,๐๐๐.๐๐	แนวเขตพื้นที่ดำเนินการไม่ชัดเจน	ข้อบัญญัติ ปี ๒๕๖๗
๓	๑	ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยตอนประตู ๔ เชื่อมต่อถนนเดิม หมู่ที่ ๑ พร้อมปรับปรุงถนน ค.ส.ล.เดิม	๒๓๖,๐๐๐.๐๐		เงินสะสมปี๒๕๖๖ (พื้นที่ก่อสร้างมี ปัญหาไม่มีผู้เสนอ ราคา)

มติที่ประชุม

- แจ้งสมาชิกสภาฯ เพื่อทราบ
รับทราบ.

ประธานสภาฯ

5.2 รับฟังปัญหาข้อเสนอแนะแต่ละหมู่

- รับฟังปัญหาข้อเสนอแนะแต่ละหมู่

1. เพื่อให้สมาชิกสภาฯ ได้แสดงความคิดเห็นเสนอแนะปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น
ในแต่ละหมู่บ้าน เพื่อพิจารณาเสนอฝ่ายบริหารดำเนินการและฝ่ายบริหาร
เสนอภารกิจงานอื่นต่อสภาฯ

2. ขอเชิญสมาชิกสภาฯ แต่ละหมู่ ข้อเสนอแนะแต่ละหมู่

3. การแจ้งข้อแนะนำต่อสภาฯ ควรแจ้งเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา

4. กรณีการแจ้งการบริการสาธารณะให้ดำเนินการแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ตาม
แบบฟอร์ม เพื่อแก้ไขได้ตามปกติ

หมู่ที่ 1

นายพิชัย กิตติศักดิ์สุนทร
(ส.อบต.หมู่ที่ 1)

1. ไฟฟ้าสาธารณะใต้ทางด่วน

- จัดเตรียมอุปกรณ์เพื่อจะได้ดำเนินการ

นายประพนธ์ เพื่องฟู
(ผอ.กองช่าง)

- จัดเตรียมอุปกรณ์แล้วเสร็จประสานแจ้งกองช่างเพื่อติดตั้ง

- ผู้รับผิดชอบ กองช่าง

หมู่ที่ 2

นายปริญญา แซ่ตัน
(ส.อบต.หมู่ที่ 2)

- ไม่มี

หมู่ที่ 3

นายสนิท อิ่มใจ
(ส.อบต.หมู่ที่ 3)

1. บ่อบาดาลหมู่ที่ 3

- ติดตามการเจาะบ่อบาดาลหมู่ที่ 3 บริเวณท้ายหมู่วัดป่าปฐมชัย ความคืบหน้า

นายประพนธ์ เพื่องฟู
(ผอ.กองช่าง)

- อยู่ระหว่างดำเนินการออกแบบรายละเอียด ฝากประสานเพื่อจัดงบประมาณ
ดำเนินการต่อไป

- ผู้รับผิดชอบ กองช่าง

หมู่ที่ 4

นายมานะ โชติประวิทย์
(ส.อบต.หมู่ที่ 4)

- ไม่มี

หมู่ที่ 5

นางยุพา บุญเรือน
(ส.อบต.หมู่ที่ 5)

1. ไฟฟ้าสาธารณะ

- กรณีซ่อมบำรุงไฟฟ้าแล้ว ปรากฏว่ามีบริเวณชำรุดเสียหายใหม่ แจ้งเพื่อดำเนิน
การแก้ไขได้หรือไม่

นายประพนธ์ เพ็องฟู
(ผอ.กองช่าง)

- แจ้างตามแบบฟอร์มได้ที่เจ้าหน้าที่ เพื่อดำเนินการจ้างเหมาต่อไป

2. ฝาท่อซอยอยู่หล่ม

- ฝากกองช่างติดตามซ่อมบำรุง

- กรณีหมดสัญญาประกัน หาแนวทางซ่อมบำรุงให้มีความคงทน เพื่อใช้งานได้ดีกว่าเดิม

นายประพนธ์ เพ็องฟู
(ผอ.กองช่าง)

- กองช่างรับทราบเพื่อหาแนวทางให้มีความแข็งแรง เนื่องจากรองรับรถบรรทุกหนักได้

- ผู้รับผิดชอบ กองช่าง

หมู่ที่ 6

นายวิโรจน์ รักวงษ์
(ส.อบต.หมู่ที่ 6)

- ไม่มี

หมู่ที่ 7

นายภักดี นวไพบูลย์
(ส.อบต.หมู่ที่ 7)

- ไม่มี

หมู่ที่ 8

นายวิรัช พัดทอง
(ส.อบต.หมู่ที่ 8)

- ไม่มี

หมู่ที่ 9

- ไม่มี

หมู่ที่ 10

นายวิชัย ศรีบุญเรือง
(ส.อบต.หมู่ที่ 10)

- ไม่มี

มติที่ประชุม

รับทราบ

5.3 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ประธานสภาฯ

- ฝ่ายบริหารหรือสมาชิกสภาฯ หรือเจ้าหน้าที่มีเรื่องอื่น ๆ เสนอต่อที่ประชุมสภาฯ

ปลัด อบต.

- ขอชี้แจงเรื่องอื่นเพิ่มเติม

1. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA)

- สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.)

ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ

หน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ 2567

- ดำเนินการประเมินประกาศผลเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2567

- อบต.หนองปากโลง ได้รับการประเมินผล ดังนี้

1. คะแนนภาพรวมระดับจังหวัดนครปฐม อยู่อันดับ 7

2. คะแนนภาพรวมหน่วยงาน 99.21 คะแนน อยู่ในระดับผ่านดีเยี่ยม

- คะแนนการประเมิน

1. IT (แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายใน) 99.60 คะแนน

2. EIT ส่วนที่ 1 (แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก) 100 คะแนน

3. EIT ส่วนที่ 2 (การรับรู้ภายนอก) 95.55 คะแนน

4. OIT แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ 100 คะแนน

- อบต.หนองปากโลงได้ดำเนินการประกาศเรื่องผลคะแนนการประเมินฯ ประกาศ ณ วันที่ 8 สิงหาคม 2567

- ขอขอบคุณส่วนที่เกี่ยวข้องทั้งฝ่ายบริหาร สมาชิก เจ้าหน้าที่ และบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดทำและประเมินผล

- แจ้งสมาชิกสภาฯ เพื่อรับทราบ

- ขอชี้แจงเรื่องอื่นเพิ่มเติม

นายก อบต.

1. ขอบคุณ

- ขอขอบคุณรองนายก อบต.,สมาชิกสภาฯ เจ้าหน้าที่ที่ร่วมปฏิบัติงานบริหารจัดการตามหน้าที่และนโยบาย เพื่อบริการประชาชนและองค์กร

2. การก่อสร้างถนนทางไปวัดป่าปฐมชัย

- อบจ. ได้ดำเนินการสนับสนุนงบประมาณดำเนินการก่อสร้างเส้นทางดังกล่าว อยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้าง

- ลงพื้นที่ตรวจสอบปรากฏว่าการก่อสร้างโครงการดังกล่าว ระยะทางสิ้นสุดบริเวณวัดป่าปฐมชัย มิได้ดำเนินการถึงแนวเขตพื้นที่เชื่อมต่อเทศบาลตำบลโพรงมะเดื่อ

- ในส่วนที่เหลือ เพื่อความเชื่อมเส้นทางสภาพผิวจราจรเดียวกัน สำรวจหาวิธีและงบประมาณเพื่อดำเนินการต่อไป

3. การวางท่อลอดถนน

- การวางท่อลอดถนนเขตรับผิดชอบทางหลวงชนบท หมู่ที่ 10 เพื่อระบายน้ำจากพื้นที่

- ประสานทางหลวงชนบท เพื่อหาแนวทางงบประมาณวิธีดำเนินการ

4. การปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ มีการตั้งงบประมาณเพื่อปรับปรุงป้องกัน เพิ่มหลังคา ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จในปีงบประมาณ 2567

5. แนะนำ

- แนะนำสมาชิกสภาฯ กรณีประชุมหรือการลงพื้นที่พบประชาชน ควรมีสมุดบันทึกสำหรับการจดข้อมูลต่าง ๆ เพื่อนำเสนอหรือใช้ในการประสาน เพื่อแก้ไขปัญหาหรือขอรับการสนับสนุนการแก้ไขปัญหา

รองฯ เขตเกียรติ

- ขอชี้แจงเรื่องอื่นเพิ่มเติม

1. การลอกคลอง

- อบต.ประสานทางทหารหน่วยพัฒนา เพื่อดำเนินการลอกคลองระบายน้ำ

1. คลองชลประทาน 8 ขวา 5 ซ้าย

- ดำเนินการลอกวัชพืช ตั้งแต่วันที่ 13 สิงหาคม 2567 จะดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2567

2. คลองไส้ไก่ในพื้นที่

- กรณีคลองไส้ไก่ที่ไม่สามารถดำเนินการใช้เครื่องจักรเข้าดำเนินการใช้แรงงานดำเนินการแทน
- กำหนดประสานเพื่อเข้าดำเนินการหมู่ที่ 7,4,2,1,9,10
- ประสานทหารหน่วยพัฒนา เพื่อกำหนดวันดำเนินการแจ้งให้ทราบต่อไป
- ฝากประสานผู้นำแต่ละพื้นที่ กรณีดำเนินการช่วยเหลืออำนวยความสะดวกต่อการปฏิบัติงาน เช่น การดูแลเส้นทาง การดูแลการวิ่งของรถหรือบริการอื่น ๆ เป็นต้น

รองฯ นฤมล

- ขอชี้แจงเรื่องอื่นเพิ่มเติม

1. การทำหมันสุนัขและแมว

- อบต.ประสานสำนักงานปศุสัตว์ เพื่อดำเนินการควบคุมทำหมันสุนัขและแมว
- ดำเนินการ

1. วันศุกร์ที่ 23 สิงหาคม 2567 เวลา 08.00 น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

2. จำนวนให้บริการประมาณ 100 ตัว

3. ดำเนินการเป้าหมายตามที่ได้ลงทะเบียนตามขั้นตอนเท่านั้น

- แจ้งประชาสัมพันธ์เพื่อทราบ
- แจ้งสมาชิกสภาฯ เพื่อรับทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

- ประธานสภาฯ - มีสมาชิกสภาฯ ฝ่ายบริหารข้าราชการมีข้อเสนอแนะต่อสภาฯ อีกหรือไม่
- เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ จะเสนอแนะอีกขอปิดการประชุมและขอบคุณสมาชิก
สภาฯ ฝ่ายบริหารและข้าราชการทุกท่าน
- ปิดประชุม เวลา 12.30 น.

ลงชื่อ

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายไชยศักดิ์ โกสยวัตร)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายรักดี นวโพนูลย์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ :

.....ตรวจแล้วถูกต้อง.....

(ลงชื่อ)

ประธานฯ

(นายวิโรจน์ ริกวงษ์)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ม.6

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(นายเทียน สายสร้อย)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ม.9

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา

(ลงชื่อ)

กรรมการ

(นายมานะ โชติประวิทย์)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองปากโลง ม.4

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภา